



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IL PONTORMO"

Viale Beato Giovanni Parenti, 3- 59015 CARMIGNANO

Tel. 055/8712001

Codice Ministeriale POIC80600Q-Codice Fiscale 84032280483

e-mail: poic80600q@istruzione.it

poic80600q@pec.istruzione.it

sito internet: www.ilpontormocarmignano.edu.it

Determina n.58
Codice CIG: Z8332DF527

I.C. IL PONTORMO - CARMIGNANO
Prot. 0003872 del 31/08/2021
06-09 (Uscita)

Al sito web
Albo on line
Amministrazione Trasparente

Oggetto: determina affidamento incarico medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 165/2011;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto in data 27.02.2019. con delibera n. 235;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25, comma2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n.107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO in particolare l'art. 32 comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO in particolare l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, che disciplina le procedure per i contratti sotto soglia;

VISTE le linee Guida n. 4, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori»;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

VISTO l'art.18 comma1 lett.a) del D.Lgs. n.81/2008 che sancisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di "nominare il medico competente per effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso";

VISTO il Documento di Valutazione dei Rischi;

VISTA la delibera n. 235 del CDI del 27.02.2019 che ha approvato il "Regolamento attività negoziale" e ha stabilito che:

- fino a € 10.000,00 il Dirigente Scolastico può procedere tramite Affidamento Diretto alla stipula di contratti per lavori, servizi e forniture;

- oltre €10.000,00 e fino a € 39.999,99 il Dirigente Scolastico può procedere tramite affidamento diretto previa consultazione di almeno tre preventivi alla stipula di contratti per lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera n. 18 del CDI del 09.02.2021 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;

VISTA la nota prot. n. 7697 del 31.03.2021 – E.F. 2021 – Avviso di assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 – con la quale sono stati assegnati a questo Istituto € **19.287,34** finalizzati all'incremento del Fondo per il funzionamento delle Istituzioni scolastiche in relazione alla situazione epidemiologica;

RILEVATA la necessità di provvedere alla sorveglianza sanitaria del personale scolastico e alla nomina del Medico Competente per il periodo dal 01/09/2021 al 31/08/2022 anche in vista dell'avvio del nuovo anno scolastico;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nell'Istituto scolastico non sono disponibili le professionalità richieste;

TENUTO CONTO del rapporto fiduciario instaurato con il centro medico Synlab Toscana srl e con il dott.ssa Gori Marcella - Medico Competente, in qualità di collaboratore del suindicato centro clinico;

RILEVATI gli esiti positivi dell'attività svolta dalla Dott.ssa Gori Marcella nell'attuazione delle procedure inerenti alla sorveglianza sanitaria e agli adempimenti fissati nel contratto precedentemente stipulato;

RITENUTO che per l'espletamento di tali servizi e l'incarico di Medico competente è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata, nel conferimento dell'incarico, nel rispetto del principio di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, si è privilegiato il principio di affidabilità, esperienza nel campo e pregressa esperienza di incarichi di Medico Competente;

TENUTO CONTO del carattere fiduciario dell'incarico di Medico Competente e dell'intesa operativa instaurata con le figure sensibili di questa Istituzione scolastica da parte della dott.ssa Gori Marcella, collaboratrice del centro medico Synlab Toscana srl;

CONSIDERATA l'opportunità di dare continuità ad un percorso di collaborazione rivelatosi efficace, nonché di completare il ciclo di controlli sanitari del personale;

VALUTATA positivamente la proposta di servizi di Medicina del Lavoro, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i., offerti da Synlab Med srl (prot. N. 3690/06.10 del 27.07.2021);

ACCERTATO che l'importo complessivo stimato su base storica pari a € 785,00 oneri inclusi, trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021 nell'aggregato di spesa A01/3;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. Di affidare l'incarico di medico competente al dott.ssa Gori Marcella, collaboratore del centro medico Synlab Toscana srl, e di impegnare la somma stimata pari a € 785,00 oneri inclusi sull'aggregato di spesa A01/3;
2. Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
3. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, per regolare esecuzione;
4. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
5. Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, quale Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico, Luca Borgioli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luca Borgioli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa