



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IL PONTORMO"

Viale Beato Giovanni Parenti, 3- 59015 CARMIGNANO

Tel. 055/8712001

Codice Ministeriale POIC80600Q-Codice Fiscale 84032280483

e-mail: poic80600q@istruzione.gov.it

poic80600q@pec.istruzione.it

sito internet: www.ilpontormocarmignano.edu.it

I.C. IL PONTORMO - CARMIGNANO
Prot. 0001583 del 20/03/2023
IV-5 (Uscita)

Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)
Albo
Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione della figura professionale di ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Autorizzazione Prot. AOOGABMI-53714 21/06/2022

Azione 10.1.1 - sotto Azione 10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-3 - "A scuola, con successo" -

Tipologia Modulo: Educazione motoria; sport; gioco didattico - Modulo: "Sportiva...mente" - Scuola primaria di Comeana - CUP: E94C22000660001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro Alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il

Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 15.12.2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 65 del 15.02.2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO Il verbale del collegio dei docenti nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

VISTA la nota autorizzazione progetto **Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022**;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot n. 2489 del 30/6/2022

VISTA la necessità di individuare **ESPERTO** per il modulo di cui alla seguente tabella:

Sotto Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n° ore	Periodo
10.1.1A	Educazione motoria; sport; gioco didattico	"Sportiva...mente"	30	dal 14.06.2023 al 27.06.2023

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della **figura professionale di ESPERTO**:

Sotto Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n° ore	Periodo di svolgimento
10.1.1A	Educazione motoria; sport; gioco didattico	"Sportiva...mente" L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale. La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende	30	dal 14.06.2023 al 27.06.2023

		favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.		
--	--	--	--	--

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico 2022/2023, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all'esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) *Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici*
- 2) *Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso*
- 3) *Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto*
- 4) *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- 5) *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- 6) *Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive*
- 7) *Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività*
- 8) *Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curricolari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.*
- 9) *Relazione finale contenente:*
 - a) *Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.*
 - b) *Metodologia didattica*
 - c) *Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.*

- d) *Frequenza corsisti*
- e) *Materiale didattico individuale utilizzato*
- f) *Materiale individuale di consumo utilizzato*
- g) *Problemi che occorre vengano segnalati*
- h) *Originale Test o questionari di fine Unità/didattica*
- i) *Solutore Test o solutore questionario*

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di **70,00** (settanta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'**allegato B** – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire via mail a poic80600q@istruzione.it o poic80600q@istruzione.gov.it oppure a mano presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro il giorno 03.04.2023**.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda_

- la griglia di valutazione compilata
- il curriculum (formato europeo)
- il documento di identità,

E' ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con la commissione.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Luca Borgioli

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.ilpontormocarmignano.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scoastico

Luca Borgioli

*"Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa vigente"*

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti
-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data _____

Firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia (firmata)
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae (firmato)

N.B.: **La domanda priva degli allegati o non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI DI TUTOR D'AULA, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

Firma _____

ALLEGATO B- Griglia di autovalutazione

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

ESPERTO - Personale Interno n. 30 ore - Azione 10.1.1 – sotto Azione 10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-3 - “A scuola, con successo” –

Tipologia Modulo: Educazione motoria; sport; gioco didattico - Modulo: "Sportiva...mente" - Scuola primaria di Comeana

Titoli ed Esperienze Professionali	Valutazione	A cura del candidato	A cura della commissione
Laurea in scienze motorie (o ISEF)	5 pt.		
spec. post laurea annuale	1 pt.		
spec. post laurea biennale	2 pt.		
corso di perfezionamento universitario annuale	1 pt		
corso di perfezionamento universitario biennale	2 pt.		
master biennale:	2 pt.		
Competenze informatiche certificate (2 punti per ogni certificazione)	Max 15 pt.		
Esperienza pregressa di partecipazione a PON (2 punti per ciascuna esperienza)	Max 12 pt.		
Esperienza di organizzazione, allestimento e realizzazione di laboratori di motoria in ambito scolastico (2 punti per ciascuna esperienza)	Max 10 pt.		

TOTALE punti _____/50 punti _____/50

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato più giovane