



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IL PONTORMO"

□ Viale Beato Giovanni Parenti, 3- 59015 CARMIGNANO

□ Tel. 055/8712001

Codice Ministeriale POIC80600Q-Codice Fiscale 84032280483

□ e-mail: poic80600q@istruzione.gov.it

poic80600q@pec.istruzione.it

□ sito internet: www.ilpontormocarmignano.edu.it

Al sito web
Albo on line
Amministrazione Trasparente

Oggetto: determina affidamento incarico medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. Mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59; **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D. Lgs 19/04/2017, n. 56, cosiddetto "Correttivo" al Codice dei contratti pubblici entrato in vigore il 20/05/2017;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018 n. 129 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera n. 235 del CDI del 27.02.2019 che ha approvato il "Regolamento attività negoziale" e ha stabilito che:

- fino a € 10.000,00 il Dirigente Scolastico può procedere tramite Affidamento Diretto alla stipula di contratti per lavori, servizi e forniture;

- oltre €10.000,00 e fino a € 39.999,99 il Dirigente Scolastico può procedere tramite affidamento diretto previa consultazione di almeno tre preventivi alla stipula di contratti per lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera n. 66 del CDI del 15.02.2023 che, ad integrazione della precedente delibera 235, ha approvato l'innalzamento della soglia per l'affidamento diretto fino a € 40.000,00;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo inferiore a 39.999,99 euro, limite previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
b) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;
c) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico /economiche di acquisizione;
d) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;
VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria.

VISTA La Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

VISTA la delibera n. 65 del CDI del 15.02.2023 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;

VISTA la scadenza del contratto per incarico di RSPP in data **31.03.2023**;

RITENUTO che per l'espletamento di tali servizi e l'incarico di Medico competente è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata, nel conferimento dell'incarico, nel rispetto del principio di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, si è privilegiato il principio di affidabilità, esperienza nel campo e pregressa esperienza di incarichi di Medico Competente;

CONSIDERATA l'opportunità di dare continuità ad un percorso di collaborazione rivelatosi efficace, nonché di completare il ciclo di controlli sanitari del personale;

VALUTATA positivamente la proposta di servizi di Medicina del Lavoro, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i., offerti dal Dott. **Marco Carducci** (prot. N. 1556/20.03.2023);

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. Di affidare l'avvio della procedura per l'affidamento diretto relativo all'incarico di medico competente al Dott. **Marco Carducci**, dal **01.04.2023** e fino alla data **30.06.2024 (15 mesi)**, e di impegnare la somma pari a **€ 800,00** oneri inclusi (quota consulenza) e **€ 60,00** cad. (per eventuali visite mediche al personale dell'Istituto) sull'aggregato di spesa **A01/1**;
2. Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
3. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, per regolare esecuzione;
4. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
5. Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, quale Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico, Luca Borgioli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luca Borgioli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa