



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "I.C.S IL PONTORMO"**

Viale Beato Giovanni Parenti, 3- 59015 CARMIGNANO

Tel. 055/8712001

Codice Ministeriale POIC80600Q-Codice Fiscale 84032280483

e-mail: poic80600q@istruzione.gov.it

poic80600q@pec.istruzione.it

sito internet: [www.ilpontormocarmignano.edu.it](http://www.ilpontormocarmignano.edu.it)

I.C. IL PONTORMO - CARMIGNANO  
Prot. 0003828 del 04/09/2023  
IV-5 (Uscita)

**All' Albo  
Al sito web  
Agli atti**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI N. 1 PSICOLOGO A CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO A.S. 2023/2024**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO CHE** si rende necessario procedere all'individuazione di uno psicologo cui conferire l'incarico per il servizio di supporto psicologico, sulla scorta del Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio nazionale Ordine degli Psicologi e della nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020;

**VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.lgs. 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 23 della Legge 62/2005 relativa "Abrogazione della possibilità per le Pubbliche Amministrazioni a procedere a rinnovo di contratti";

**VISTA** la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare del Ministero del Lavoro n.2/2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** che il D.l. 129/18, all'art. 43, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;

**VISTO** il P.T.O.F. d'Istituto;

**VISTO** il "Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico"

**VISTO** il Protocollo di Intesa tra M.I e Consiglio Nazionale Ordine degli psicologi

**VISTE** le risorse finanziarie messe a disposizione dal Comune di Carmignano, pari a **euro 8.000**, destinate allo sportello psicologico dell'Istituto;

**CONSIDERATO CHE** l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede, di norma, in ordine di priorità:

a) verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;

b) reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL vigente);

c) reperimento di personale esperto esterno mediante contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione (ai sensi dell'art. 7, c. 6, D. Lgs 165/2001);

**TENUTO CONTO CHE** tuttavia, come stabilito dal Protocollo di Intesa tra M.I e Consiglio Nazionale Ordine degli psicologi, sussiste l'"incompatibilità", per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli

oggetto del presente protocollo con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico" e che pertanto non si può ricorrere al personale interno dell'istituto per tale incarico;

**CONSIDERATO CHE**, anche se l'incarico fosse attribuito a docente di altra scuola, non si tratterebbe comunque di collaborazione plurima ma sempre di incarico libero - professionale con autorizzazione all'esercizio della libera professione ai sensi dell'art. 508 del D.Lgs. n. 297 del 1994 dal momento che l'attività deve essere necessariamente realizzata mediante l'intervento di professionisti psicologi;

## **INDICE**

il seguente avviso pubblico di selezione con esperti esterni per l'affidamento del servizio di supporto psicologico a supporto del personale scolastico, studenti e genitori.

### **ART. 1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Per la partecipazione alla selezione si richiedono, a pena di esclusione, i seguenti requisiti generali:

- possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di trattare con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di situazioni per le quali il D.L. n. 90/2014 e ss.mm.ii. ha introdotto il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare per i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.
- Avere conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica in Psicologia
- Essere iscritto all'Albo degli psicologi
- Avere maturato tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi, oppure un anno in ambito scolastico, documentato e retribuito oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.
- Non essere in regime di incompatibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati di stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente incarico, con il personale scolastico e con gli studenti e le loro famiglie

Riguardo alla collaborazione plurima sono ammessi alla selezione i docenti in servizio con incarico a tempo indeterminato.

Criteri di precedenza in caso di pari punteggio:

- Età anagrafica (precede il più giovane).

### **ART. 2 – DESCRIZIONE OGGETTO DELL'INCARICO**

a) Come dettagliato nel Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, l'incaricato dovrà fornire supporto psicologico a studenti, docenti e genitori per rispondere a traumi e disagi e nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per pervenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico realizzando:

- ♣ interventi di ascolto e di gestione di comportamenti problematici che evidenzino difficoltà di inserimento a scuola o il rischio di abbandono/insuccesso;
- ♣ interventi di ascolto e supporto al nucleo familiare, al fine di rafforzare le capacità di resilienza e le competenze sociali necessarie ad affrontare il disagio personale nel contesto scolastico, familiare e sociale;
- ♣ interventi di ascolto e supporto al personale scolastico, allo scopo di fronteggiare fenomeni di ansia e disagio causati dal contesto lavorativo.

b) Il servizio dovrà essere generalmente svolto in orario scolastico. Gli incontri a distanza, in videoconferenza, potranno comunque svolgersi anche in orario extrascolastico o in orario non coincidente con l'orario di servizio del personale scolastico.

Di ogni incontro dovrà essere registrata su apposito registro, a cura del professionista psicologo, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.

c) Sussiste l'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

d) L'incarico riguarda la prestazione d'opera ed è disciplinato dagli art. 2222 e seguenti del codice civile.

### **ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO**

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto al termine dell'anno scolastico 2023/2024, ovvero alla data del 31/08/2024 per una durata massima di 200 ore.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito dell'incarico come previsto dalla Legge 62/2005 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questo Istituto in quanto l'incarico si intende autonomamente risolto alla scadenza pattuita.

L'affidamento dell'incarico sarà monitorato in itinere e a compimento di tutte le attività dovrà essere prodotta una relazione dettagliata.

La riscontrata inadeguatezza nell'espletamento del servizio potrà essere causa di rescissione contrattuale da parte dell'Amministrazione.

### **ART. 4 – COMPENSO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso complessivo massimo di € **8.000,00** pari a un compenso orario di € **40,00** (quaranta) lordi/ora fino ad un massimo di **200 ore** per la durata dell'anno scolastico 2023/2024. Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta d'acconto, IRPEF ed ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e *time-sheet* relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica (se intestatario di partita IVA) ovvero con nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

### **Art. 5 – REQUISITI DELLE FIGURE COINVOLTE NEL PROGETTO E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Per la partecipazione alla presente selezione si richiede, a pena di esclusione, il seguente titolo culturale/professionale specifico:

a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

Ai fini della selezione, saranno considerati i seguenti criteri di valutazione:

<b>Titoli di Studio (Max 24 punti)</b>	<b>punteggio</b>
Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento, magistrale, specialistica) con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo.	Max 10 punti
Iscrizione all'albo degli psicologi (requisito di accesso)	
Laurea conseguita con punteggio di 110/110 e lode	10 punti
Laurea conseguita con punteggio da 105/110 a 110/110	8 punti
Laurea conseguita con punteggio da 99/110 a 104/110	6 punti
Laurea conseguita con punteggio da 98/110 in giù	4 punti

Corso di specializzazione o master biennale inerente il profilo per cui si candida (max 3 corsi, 2 punti per ogni titolo conseguito)	Max punti 6
Corso di perfezionamento o master annuale inerente il profilo per cui si candida (max 3 corsi, 1 punto per ogni titolo conseguito)	Max punti 3
Dottorato di ricerca coerente con il profilo per cui si candida (si valuta un solo dottorato)	Max punti 5
<b>Titoli Culturali / Professionali Specifici (Max 20 punti)</b>	
Attività di consulenza e sportello di ascolto in ambito scolastico e/o Progetti formativi rivolti a minori e a famiglie accreditate e certificate da regolare contratto di prestazione d'opera professionale per la durata di non meno di 40 ore.	Max 15 (3 punti per esperienza/ anno per max 5 anni)
Esperienza come docenza universitaria coerente con l'attività (max 3 docenze, 1 punto per ogni docenza)	Max punti 3
Pubblicazione riferita alla disciplina/attività richiesta (1 punto a pubblicazione/monografia, 0,5 per ogni articolo su rivista cartacea oppure on line)	Max punti 2

## ART. 6 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLA CANDIDATURA

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19.09.2023** esclusivamente in formato PDF, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC "Il Pontormo" esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo [poic80600q@pec.istruzione.it](mailto:poic80600q@pec.istruzione.it) o all'indirizzo [poic80600q@istruzione.it](mailto:poic80600q@istruzione.it) avente per oggetto "**Candidatura selezione supporto psicologico**". La candidatura dovrà necessariamente includere i seguenti documenti:

- entrambi i modelli allegati al presente avviso, debitamente compilati e firmati
- curriculum vitae in formato europeo (pena esclusione) da cui si evincano chiaramente i titoli e le esperienze maturate indicate nella tabella di autovalutazione compilata solo nella colonna "Punteggio dichiarato dal candidato"
- fotocopia del documento di identità in corso di validità

Nelle istanze dovranno essere indicate pena l'esclusione:

- le proprie generalità;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- sprovviste degli allegati previsti dal presente bando;
- presentate con modello diverso da quello allegato al presente bando;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

## **Art. 7 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione composta da tre componenti all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione procederà alla valutazione comparativa in base ai titoli, le competenze e le esperienze documentate secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella di valutazione dei titoli.

Decorsi cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'Albo online senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo in base allo scorrimento della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

## **Art. 8 - ATTRIBUZIONE INCARICO**

Il risultato della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'IC "Il Pontormo" che ha valore di notifica agli interessati. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura rispondente ai requisiti richiesti.

## **Art. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

## **Art. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, GDPR 2016/679. Informazioni sul sito istituzionale. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

## **Art. 11 - PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna sull'Albo online, sul sito dell'Istituto e nella sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e contratti".

Carmignano, **04.09/2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Luca Borgioli**

*"Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa vigente"*