



Istituto Comprensivo Il Pontormo
Viale Beato Giovanni Parenti, 3, Carmignano (PO) -
Tel.: 0558712001 - E-mail: POIC80600Q@istruzione.it - Pec: POIC80600Q@pec.istruzione.it
C.F.: 84032280483 - C.M.: POIC80600Q

I.C. IL PONTORMO - CARMIGNANO
Prot. 0001453 del 18/03/2024
IV-5 (Uscita)

**ATTI
SITO WEB**

Avviso pubblico di selezione per titoli di personale Docente **TUTOR** interno all'Istituto Comprensivo "Il Pontormo" a cui affidare incarichi nell'ambito del progetto "**Speak and stem!**" - N. 3 percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione di **10 ore** ciascuno destinati alle **classi prime della scuola primaria "Quinto Martini"** (Tinkering e coding)- PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA **MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1** – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) - **AVVISO PUBBLICO** per la presentazione di proposte progettuali da parte degli enti gestori delle scuole paritarie non commerciali del primo e del secondo ciclo **Codice identificativo progetto: M4C1131.1-2023-1143** - Codice CUP: **E94D23003590006** – **Aggiudicazione provvisoria e contestuale aggiudicazione definitiva**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il giorno 18 marzo dell'anno 2024, alle ore **16,30** presso i locali dell'I.C.S. "Il Pontormo" di Carmignano Il Dirigente Scolastico ha provveduto all'apertura del plico e, successivamente, in seduta riservata, ha provveduto al vaglio dell'offerta relativa alla selezione di cui all'oggetto.

Preliminarmente si osserva che sono pervenute nei termini e nel rispetto delle modalità di presentazione le sottoindicate candidature:

- Ins.te Simona Barontini - pervenuta in data 14.03.2024.
- Ins.te Silvia Cipriani - pervenuta in data 14.03.2024
- Ins.te Valentina Massa pervenuta in data 14.03.2024

Il Dirigente

procede all'apertura del plico delle candidature sopraindicate e alla valutazione della documentazione prodotta.

Il Dirigente Scolastico

visto il D.M. 12.04.2023 n. 65 recante la “Definizione dei criteri di riparto delle risorse in attuazione della linea di investimento 3.1. “Nuove competenze e linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

visto la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministero dell’istruzione e del merito ha diramato le Istruzioni operative per l’attuazione del progetto;

visto l’Accordo di Concessione prot. n. 10089 del 22.01.2024;

visto il decreto Interministeriale n. 129/2018 e in particolare l’art. 43 c. 3 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa;

visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e, in particolare, l’articolo 7 comma 6 recante “Gestione delle risorse umane”, l’articolo 53 recante “Incompatibilità, cumulo di impegni e incarichi”;

ritenuto di dovere assegnare degli incarichi relativi allo svolgimento di attività operative strumentali all’allestimento degli ambienti e all’utilizzo tecnico delle attrezzature da effettuarsi al di fuori dell’orario di servizio, finalizzati unicamente ad azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletati in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

considerato che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

visto il Programma annuale 2024;

considerato che sono pervenute nei termini e nel rispetto delle modalità di presentazione n. 3 candidature da personale interno si procederà immediatamente all’assegnazione dell’incarico;

DECRETA

L’assegnazione in via definitiva l’incarico di docente Tutor come di seguito indicato:

- Ins.te Simona Barontini – punti 16
- Ins.te Silvia Cipriani – punti 16
- Ins.te Valentina Massa – punti 20

Copia integrale del verbale è depositato agli atti della scuola.

La riunione termina alle ore **17,00**

La presente comunicazione è pubblicata sul sito web dell’istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Luca Borgioli

*“Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa vigente”*